आस्थापना विभाग
पुणे महानगरपालिका
जावक क्र. आस्था/२९६४
दिनांक :- १०/०१/२०१८.

मा. मुख्य कामगार अधिकारी
पुणे महानगरपालिका

यांजकडेस . . .

विषय :- महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाचे कलम ६० अ
विनिर्दिष्ट माहिती प्रकटीकरण (Disclosure of Specified information)

संदर्भ :- कामगार कल्याण विभाग कार्यालयाकडील परिपत्रक
जा. क्र.एलओ/२६३९,दिनांक ०५/०१/२०१८ रोजीचे पत्र.

विषयांकित प्रकरणी आस्थापना विभागाकडील महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ६० (अ) अद्ययावत माहिती सादर करण्याबाबत कळविण्यात आले आहे. त्या अनुषंगाने आस्थापना विभागाकडील अद्ययावत माहिती पुणे महानगरपालिकेच्या संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात आली आहे.

मा.स.कळावे.

१०/०१/१८
(रविंद्र शेडगे)
प्रशासन अधिकारी,आस्थापना विभाग
पुणे महानगरपालिका.

विषयांकीत प्रकरणी आस्थापना विभाग कार्यालयाची माहे डिसेंबर -२०१७ अखेर अद्ययावत केलेली माहिती खालीलप्रमाणे सादर करीत आहे.

अ.क्र	कलम ६०(अ)(३)	माहिती
१.	महानगरपालिकेचा तपशील	आस्थापना विभाग हा मा. उप आयुक्त (सा.प्र) यांचे नियंत्रणाखाली कार्यरत असणारा विभाग आहे. सदर विभागाकडून प्रामुख्याने सरळसेवा भरती, पदोन्नती, सेवकांची कालबध्द पदोन्नती, ऐच्छिक सेवानिवृत्ती, राजिनामा, सेवकांचे पासपोर्ट शिफारस प्रकरण, सेवापुस्तकातील नाव बदल्याची नोंद इत्यादी प्रकारचे कामकाज केले जाते.
२.	महानगरपालिकेची कार्ये पार पाडण्याच्या प्रयोजनासाठी किंवा तिला सल्ला देण्यासाठी गठीत करण्यात आलेली, कोणत्याही नावाने संबोधली जाणारी मंडळे परिषद, समित्या व इतर निकष दर्शविणारे विवरण पत्र मग त्या मंडळाच्या, परिषदांच्या समित्याच्या व इतर निकषांच्या बैठकी जनतेसाठी खुल्या असोत किंवा नसोत अशा बैठकींचा कार्यवृत्त जनतेला पाहण्यासाठी उपलब्ध असोत किंवा नसोत.	आस्थापना विभागाशी संबंधित नाही.
३.	तिच्या अधिकाऱ्यांची किंवा कर्मचाऱ्यांची निर्देशिका	आस्थापना विभागाकडील अधिकारी/ कर्मचारी यांची माहिती सोबतच्या परिशिष्ठ 'अ' प्रमाणे.
४.	महानगरपालिकेच्या कोणत्याही कामाकरीता सवलती, परवानगी, किंवा प्राधिकार पत्र देण्यासाठी अधिकार प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकाऱ्यांचा तपशील.	आस्थापना विभागाशी संबंधित कामकाजासाठी उप आयुक्त (सा.प्र) यांना अधिकार प्रदान करण्यात आले आहे.
५.	प्रत्येक तिमाहिनंतर दोन महिन्यांच्या आत, त्या तिमाहिचा लेखापरिक्षित ताळेबंद, जमा व खर्च आणि पैशाचा ओघ दर्शविणारे वित्तीय विवरणपत्र.	आस्थापना विभागाशी संबंधित नाही.
६.	महानगरपालिका पुरवत असलेल्या सर्व सेवा दर्शविणारे विविरणपत्र.	आस्थापना विभागाकडून कोणत्याही प्रकारच्या सेवा पुरविण्यात येत नाही.

७.	सर्व यांजनांचे तपशील, प्रस्तावित खर्च, पुरविण्यात आलेल्या प्रमुख सेवकांसाठी किंवा पार पाडलेल्या कामांसाठी झालेला प्रत्यक्ष खर्च आणि सवित्तरित केलेल्या रकमांबाबत अहवाल.	आस्थापना विभागाशी संबंधित नाही.
८.	महानगरपालिकेने पुरविलेल्या प्रमुख सेवकांसाठीच्या किंवा पार पाडलेल्या कामासाठीच्या अर्थसहाय्य कार्यक्रमांचा तपशील आणि कार्यक्रमासाठी चे लाभार्थी निश्चित करण्याची रीत व निकष:	आस्थापना विभागाशी संबंधित नाही.
९.	महानगरपालिका क्षेत्राच्या विकासाशी संबंधित बृहत योजनेचा, शहर विकास योजनेचा किंवा इतर कोणत्याही योजनेचा तपशील.	आस्थापना विभागाशी संबंधित नाही.
१०.	राज्य शासन राजपत्रातील अधिसुचनेव्दारे विनिर्दिष्ट करेल असे प्रमुख बांधकामाचे तपशील तसेच बांधकामाचे मूल्य, पूर्ततेचा कालावधी आणि कराराचा तपशील याबाबतची माहिती.	आस्थापना विभागाशी संबंधित नाही.
११.	महानगरपालिका निधीचा तपशील, म्हणजेच मागील वर्षामध्ये पुढील बाबीव्दारे मिळलेले उत्पन्न.	आस्थापना विभागाशी संबंधित नाही.
	अ) कर, शुल्क, उपकर, आणि अधिभार मालमत्तेतून मिळणारेभाडे लायसन्स व परवाणगी यातून मिळणारी फी.	आस्थापना विभागाशी संबंधित नाही.
	ब) वसूल न केला गेलेला कर, शुल्क उपकर, आणि अधिभार मालमत्तेतून मिळणारे भाडे, लायसन्स व परवानगी यातून मिळणारी फी आणि वसूल न करण्याची कारणे.	आस्थापना विभागाशी संबंधित नाही.
	क) राज्य शासनाने वसूल केलेल्या करांचा महानगरपालिकेकडे हस्तांतरीत केलेला हिस्सा आणि महानगरपालिकेला मिळालेली अनुदाने	आस्थापना विभागाशी संबंधित नाही.
	ड) महानगरपालिकेला नेमून दिलेल्या किंवा तिच्याकडे सोपविलेल्या योजना प्रकल्प व आराखडे यांच्या अंमलबजावणीसाठी राज्यशासनाने दिलेली अनुदाने, त्याचे स्वरुप आणि विनियोगाची मर्यादा.	आस्थापना विभागाशी संबंधित नाही.