

## नागरिकांची सनद

१) विषय :- प्रेक्षागृह आरक्षण व कलादालन आरक्षण

२) खात्याचे नाव :- उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)

### (बालगंधर्व रंगमंदिर)

३) आवश्यक कागदपत्रे :- १) संस्थेच्या लेटरहेडवर आरक्षण मागणी अर्ज.

२) सेन्सॉर सर्टिफिकेट

३) आय.पी.आर.एस.

४) पोलीस परवाना

४) अर्जाचा नमुना :- प्रेक्षागृह आरक्षणासाठी संस्थेच्या लेटरहेडवर अर्ज करणे.  
कलादालन आरक्षणासाठी संस्था असल्यास लेटरहेडवर व वैयक्तिक असल्यास साध्या कागदावर अर्ज करणे.  
पत्ता - जंगली महाराज रस्ता, शिवाजीनगर, पुणे ४११००५

५) अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कलावधी :- चौमाही आरक्षण (नाटय व खाजगी संस्थांसाठी)  
आडवार आरक्षण : - चौमाही वाटपामध्ये प्रथम येणा-यास प्रथम आरक्षण.  
कलादालन आरक्षण २ महिने अगोदर प्रत्येक महिन्याच्या १ तारखेस.  
(कलादालन अर्ज स्विकृती वेळ - स. १०.३० ते ११.३०)

६) मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- ६६ उप नियम १४

७) शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ. :- मा.स्थायी समिती ठ.क्र.२०४ दि.१९/०५/२०१०  
मा.महानगरपालिका सभा ठराव क्र. ७६ दि. २१/०६/२०१०  
प्रमाणे भाडे आकारणी.

८) निर्णय घेणार अधिकारी :-

स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कलावधी
पहिला स्तर	व्यवस्थापक	चौमाही - २१ दिवस
दुसरा स्तर	प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे	३ दिवस
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)	२ दिवस

टिप :- शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपध्दती निश्चित असते.

९) आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- अर्ज स्विकारणेस फी नाही.रंगमंदिर भाडे खालील प्रमाणे.

तक्ता पुढील पानावर असे.

**(बालगंधर्व रंगमंदिर येथील सध्याचे भाडे आकारणी दर)**

अ.	कार्यक्रम	आडवार भाडे	सुट्टीचे भाडे
१.	नाट्य संस्था (रूपये ६०/- पेक्षा जास्त तिकीट विक्री) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे ३७५०/- + जीएसटी + द्वारपालन अनामत रूपये - ५०००/-	प्रेक्षागृह भाडे ४५००/- + जीएसटी + द्वारपालन अनामत रूपये - ५०००/-
२.	मराठी नाटक, गीते, तमाशा, जादू, संमोहन, एकपात्री प्रयोग, भारतीय नृत्य इ.(कमाल तिकिट विक्री दर रु.६०/-) यापेक्षा जास्त दराने तिकिट विक्री केल्यास भाडे दिडपट आकारले जाईल (टिप :- संगीत नाटकास महिन्यातील प्रथम दोन प्रयोगास अर्धे भाडे आकारले जाईल.) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे २५००/- + जीएसटी + द्वारपालन अनामत रूपये - ५०००/-	प्रेक्षागृह भाडे ३०००/- + जीएसटी + द्वारपालन अनामत रूपये - ५०००/-
३.	अन्य खाजगी संस्था (नाट्य संस्था व्यतिरिक्त) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे १०,०००/- + जीएसटी + द्वारपालन अनामत रूपये ५०००/-	प्रेक्षागृह भाडे १५०००/- + जीएसटी + द्वारपालन अनामत रूपये ५०००/-
४.	कलादालन (१ दिवसासाठी)	कलादालन भाडे १५००/- + जीएसटी	कलादालन भाडे १५००/- + जीएसटी
५.	बालनाट्य मे च्या शाळेय सुट्टयांमध्ये व दिवाळीच्या सुट्टयांमध्ये (३ तासांसाठी)	रूपये ५००/- + जीएसटी	रूपये ५००/- + जीएसटी
६.	खाजगी संस्था मा.धर्मदाय आयुक्त नोंदणीकृत असल्यास व कार्यक्रम विना मूल्य असल्यास भाडे. <b>तिकीट विक्री असल्यास</b>	प्रेक्षागृह भाडे ३,०००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ४,५००/- + जीएसटी
७.	कार्यक्रमासाठी रंगमंदिरातील खुर्चा, टेबल, अतिरिक्त जादा लाईट, व इतर साहित्य वापरल्यास त्याचा निश्चित दराने आकारणी करण्यात येते.		

टिप :- १) चौमाही आरक्षण :- सर्व गुरुवार, रविवार, दुसरा व चौथा शनिवार व सार्वजनिक सुट्टया तसेच सर्व दिवसांचे रात्रौ ९.३० चे सत्राचे आरक्षण केले जाते.

चौमाही अर्ज स्विकारण्याची मुदत

१) दि. १५ ते २५ मार्च

२) दि. १५ ते २५ जुलै

३) दि. १५ ते २५ नोव्हेंबर.

चौमाही आरक्षण निकाल

दि. २० एप्रिल

दि. २० ऑगस्ट

दि. २० डिसेंबर

२) आडवार आरक्षण :- सोमवार ते बुधवार, शुक्रवार, पहिला व तिसरा शनिवार दु. १२.३० व सायं. ५.०० या सत्राचे आरक्षण.

१०) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला :- प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे, पुणे म.न.पा. गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरावयाचे त्यांचे नाव व पदनाम

\*\*\*\*\*

## नागरिकांची सनद

१)	विषय	:-	प्रेक्षागृह आरक्षण व कलादालन आरक्षण												
२)	खात्याचे नाव	:-	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन) <b>(यशवंतराव चव्हाण नाट्यगृह)</b>												
३)	आवश्यक कागदपत्रे	:-	१) संस्थेच्या लेटरहेडवर आरक्षण मागणी अर्ज. २) सेन्सॉर सर्टिफिकेट ३) आय.पी.आर.एस. ४) पोलीस परवाना												
४)	अर्जाचा नमुना	:-	प्रेक्षागृह आरक्षणासाठी संस्थेच्या लेटरहेडवर अर्ज करणे. कलादालन आरक्षणासाठी संस्था असल्यास लेटरहेडवर व वैयक्तिक असल्यास साध्या कागदावर अर्ज करणे. पत्ता - शिवाजी पुतळयाजवळ, कोथरूड पुणे ४११०२९												
५)	अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कलावधी	:-	चौमाही आरक्षण (नाट्य व खाजगी संस्थांसाठी) आडवार आरक्षण : - चौमाही वाटपामध्ये प्रथम येणा-यास प्रथम आरक्षण. कलादालन आरक्षण २ महिने अगोदर प्रत्येक महिन्याच्या १ तारखेस. (कलादालन अर्ज स्विकृती वेळ - स. १०.३० ते ११.३०)												
६)	मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम	:-	६६ उप नियम १४												
७)	शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ.	:-	मा.स्थायी समिती ठ.क्र.२०४ दि.१९/०५/२०१० मा.महानगरपालिका सभा ठराव क्र. ७६ दि. २१/०६/२०१० प्रमाणे भाडे आकारणी.												
८)	निर्णय घेणार अधिकारी	:-	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">स्तर</th> <th style="width: 40%;">पदनाम</th> <th style="width: 40%;">निर्णयासाठी लागणारा कलावधी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>पहिला स्तर</td> <td>व्यवस्थापक</td> <td>चौमाही - २१ दिवस</td> </tr> <tr> <td>दुसरा स्तर</td> <td>प्रशासन अधिकारी , सांस्कृतिक केंद्रे</td> <td>३ दिवस</td> </tr> <tr> <td>तिसरा स्तर</td> <td>उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)</td> <td>२ दिवस</td> </tr> </tbody> </table>	स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कलावधी	पहिला स्तर	व्यवस्थापक	चौमाही - २१ दिवस	दुसरा स्तर	प्रशासन अधिकारी , सांस्कृतिक केंद्रे	३ दिवस	तिसरा स्तर	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)	२ दिवस
स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कलावधी													
पहिला स्तर	व्यवस्थापक	चौमाही - २१ दिवस													
दुसरा स्तर	प्रशासन अधिकारी , सांस्कृतिक केंद्रे	३ दिवस													
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)	२ दिवस													
	टिप :-		शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपध्दती निश्चित करावी.												
९)	आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक	:-	अर्ज स्विकारणेस फी नाही.रंगमंदिर भाडे खालील प्रमाणे.												

तक्ता पुढील पानावर असे.

**(यशवंतराव चव्हाण नाट्यगृह येथील सध्याचे भाडे आकारणी दर)**

अ.	कार्यक्रम	आडवार भाडे	सुट्टीचे भाडे
१.	नाट्य संस्था (रूपये ६०/- पेक्षा जास्त तिकीट विक्री) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे ३७५०/- + जीएसटी + द्वारपालन अनामत रूपये - ५०००/-	प्रेक्षागृह भाडे ४५००/- + जीएसटी + द्वारपालन अनामत रूपये - ५०००/-
२.	मराठी नाटक, गीते, तमाशा, जादू, संमोहन, एकपात्री प्रयोग, भारतीय नृत्य इ.(कमाल तिकिट विक्री दर रु.६०/-) यापेक्षा जास्त दराने तिकिट विक्री केल्यास भाडे दिडपट आकारले जाईल (टिप :- संगीत नाटकास महिन्यातील प्रथम दोन प्रयोगास अर्धे भाडे आकारले जाईल.) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे २५००/- + जीएसटी + द्वारपालन अनामत रूपये - ५०००/-	प्रेक्षागृह भाडे ३०००/- + जीएसटी + द्वारपालन अनामत रूपये - ५०००/-
३.	अन्य खाजगी संस्था (नाट्य संस्था व्यतिरिक्त) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे १०,०००/- + जीएसटी + द्वारपालन अनामत रूपये ५०००/-	प्रेक्षागृह भाडे १५०००/- + जीएसटी + द्वारपालन अनामत रूपये ५०००/-
४.	कलादालन (१ दिवसासाठी)	कलादालन भाडे १५००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे १५०००/- + जीएसटी
५.	बालनाट्य मे च्या शाळेय सुट्टयांमध्ये व दिवाळीच्या सुट्टयांमध्ये (३ तासांसाठी)	रूपये ५००/-	रूपये ५००/-
६.	खाजगी संस्था मा.धर्मदाय आयुक्त नोंदणीकृत असल्यास व कार्यक्रम विना मूल्य असल्यास भाडे. <b>तिकीट विक्री असल्यास</b>	प्रेक्षागृह भाडे ३,०००/-  ३,५००/- + जीएसटी+ द्वारपालन	प्रेक्षागृह भाडे ४,५००/-  ६,०००/- + जीएसटी+ द्वारपालन
७.	कार्यक्रमासाठी रंगमंदिरातील खुर्चा, टेबल, अतिरिक्त जादा लाईट, व इतर साहित्य वापरल्यास त्याचा निश्चित दराने आकारणी करण्यात येते.		

टिप :- १) चौमाही आरक्षण :- सर्व गुरुवार, रविवार, दुसरा व चौथा शनिवार व सार्वजनिक सुट्टया तसेच सर्व दिवसांचे रात्रौ ९.३० चे सत्राचे आरक्षण केले जाते.

चौमाही अर्ज स्विकारण्याची मुदत

१) दि. १५ ते २५ मार्च

२) दि. १५ ते २५ जुलै

३) दि. १५ ते २५ नोव्हेंबर.

चौमाही आरक्षण निकाल

दि. २० एप्रिल

दि. २० ऑगस्ट

दि. २० डिसेंबर

२) आडवार आरक्षण :- सोमवार ते बुधवार, शुक्रवार, पहिला व तिसरा शनिवार दु. १२.३० व सायं. ५.०० या सत्राचे आरक्षण.

१०) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला :- प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे, पुणे म.न.पा. गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरावयाचे त्यांचे नाव व पदनाम

\*\*\*\*\*

## नागरिकांची सनद

- १) विषय :- प्रेक्षागृह आरक्षण व प्रदर्शन हॉल आरक्षण
- २) खात्याचे नाव :- उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)  
**(श्री गणेश कला क्रीडा मंच)**
- ३) आवश्यक कागदपत्रे :- १) संस्थेच्या लेटरहेडवर आरक्षण मागणी अर्ज.  
२) सेन्सॉर सर्टिफिकेट  
३) आय.पी.आर.एस.  
४) पोलीस परवाना  
५) करमणूक कर ना हरकत प्रमाणपत्र
- ४) अर्जाचा नमुना :- प्रेक्षागृह व प्रदर्शन हॉल आरक्षणासाठी संस्थेच्या लेटरहेडवर अर्ज करणे.  
पत्ता - नेहरू स्टेडियमजवळ , स्वारागेट , पुणे ४११०४२
- ५) अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कलावधी :- १५ दिवस
- ६) मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- ६६ उप नियम १४
- ७) शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ. :- मा.स्थायी समिती ठराव क्र.२०३४ दि.०६/०३/२००७.
- ८) निर्णय घेणार अधिकारी :-

स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कलावधी
पहिला स्तर	व्यवस्थापक	३ दिवस
दुसरा स्तर	प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे	५ दिवस
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)	७ दिवस

टिप :- शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपध्दती निश्चित करावी.

- ९) आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- अर्ज स्विकारणेस फी नाही. प्रेक्षागृह भाडे खालील प्रमाणे.

अनु.क्र	कार्यक्रमाचे स्वरूप	प्रेक्षागृह भाडे	ध्वनीक्षेपण यंत्रणेचे नव्याने सुचविण्यात आलेले भाडे
१)	परिषदा, खाजगी कंपनी व व्यापारी तत्वावरील कार्यक्रम	रु. २५,०००/- प्रतिदिनी व रु. १५,०००/- प्रति सत्र + जीएसटी	रु १०,०००/- पूर्ण दिवस रु.६,०००/- प्रति सत्र + जीएसटी
२)	गझल, फॅशन शो, बॅल, हिंदी वाद्यवृंद व ऑर्केस्ट्रॉ	रु.१५,०००/- प्रति कार्यक्रम फक्त ५ तासासाठी + जीएसटी	रु.६०००/- (५ तासांसाठी) + जीएसटी
३)	मराठी व अन्य भाषिक नाटके, भावगीते, सुगम संगीत, भारतीय नृत्य, राजकीय पक्ष, संघटना, अधिवेशने, लावणी व तमाशा,	रु.१०,०००/-प्रति कार्यक्रम फक्त ५ तासासाठी + जीएसटी	रु. ३,०००/- (५ तासांसाठी) + जीएसटी
४)	शैक्षणिक, माध्यमिक व प्राथमिक शाळेसाठी शैक्षणिक संस्थांचे कार्यक्रम	रु.५०००/- ५ तासासाठी + जीएसटी	रु. ३,०००/- (५ तासांसाठी) + जीएसटी
५)	धार्मिक कार्यक्रम, प्रवचन, व्याख्याने सत्कार समारंभ, बॉडी शो व अन्य कार्यक्रम	रु.१०,०००/-प्रति कार्यक्रम फक्त ५ तासासाठी + जीएसटी	रु. ३,०००/- (५ तासांसाठी) + जीएसटी
६)	प्रदर्शन हॉल भाडे (१ प्रदर्शन हॉल) ७००० स्वेअरफुट प्रदर्शन हॉल भाडे (२ प्रदर्शन हॉल) १०००० स्वेअरफुट (संपूर्ण दिवसासाठी)	रु. १००००/- + जीएसटी रु. १५०००/- + जीएसटी	रु. ९/- प्रमाणे प्रति युनिट लाईट बिल आकारणी केली जाते.

अनामत रक्कम रूपये - १०,०००/-

- १०) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरावयाचे त्यांचे नाव व पदनाम :- प्रशासन अधिकारी , सांस्कृतिक केंद्रे, पुणे म.न.पा.

\*\*\*\*\*

# नागरिकांची सनद

- १) विषय :- प्रेक्षागृह आरक्षण व कॉन्फरन्स हॉल आरक्षण
- २) खात्याचे नाव :- उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)  
**(डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर सांस्कृतिक भवन)**
- ३) आवश्यक कागदपत्रे :- १) संस्थेच्या लेटरहेडवर आरक्षण मागणी अर्ज.  
२) डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर सां.भवन येथील प्रेक्षागृह व कॉन्फरन्स हॉल आरक्षणाचा छापिल फॉर्म संयोजकांकडून भरून घेणे  
३) पोलीस परवाना
- ४) अर्जाचा नमुना :- प्रेक्षागृह व कॉन्फरन्स हॉल आरक्षणासाठी संस्थेच्या लेटरहेडवर अर्ज करणे.  
पत्ता - आंबेडकर रोड, मालधक्का चौक, मंगळवार पेठ  
पुणे ४११०११
- ५) अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कलावधी :- १५ दिवस
- ६) मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- ६६ उप नियम १४
- ७) शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ. :- मा.स्थायी समिती ठराव क्र. १४३० दि.१९/०१/२०१०, प्रमाणे भाडे आकरणी

८) निर्णय घेणार अधिकारी :-

स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कलावधी
पहिला स्तर	व्यवस्थापक	३ दिवस
दुसरा स्तर	प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे	५ दिवस
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापनक)	७ दिवस

टिप :- शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपध्दती निश्चित करावी.

- ९) आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- अर्ज स्विकारणेस फी नाही. प्रेक्षागृह व कॉन्फरन्स हॉल भाडे खालील प्रमाणे.

डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर सांस्कृतिक भवनातील प्रेक्षागृह व कॉन्फरन्स हॉलचे प्रचलित भाडे				
अ.क्र	कार्यक्रम	आडवार भाडे	सुट्टीचे भाडे	अनामत रक्कम
१)	प्रेक्षागृह सामाजिक व शैक्षणिक कार्यक्रम	१,७००/- (+ जीएसटी)	२,०००/- (+ जीएसटी)	२,०००/-
२)	प्रेक्षागृह खाजगी व व्यवसायिक कार्यक्रम	२,०००/- (+ जीएसटी)	२,५००/- (+ जीएसटी)	२,०००/-
३)	कॉन्फरन्स हॉल सामाजिक व शैक्षणिक कार्यक्रम	४००/- (+ जीएसटी)	६००/- (+ जीएसटी)	५००/-
४)	कॉन्फरन्स हॉल खाजगी व व्यवसायिक कार्यक्रम	६००/- (+ जीएसटी)	८००/- (+ जीएसटी)	५००/-

- १०) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरावयाचे त्यांचे नाव व पदनाम. :- प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे, पुणे म.न.पा.

\*\*\*\*\*

# नागरिकांची सनद

- १) विषय :- प्रेक्षागृह आरक्षण व कॉन्फरन्स हॉल आरक्षण
- २) खात्याचे नाव :- उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)  
**(मौलाना अबुल कलाम आझाद स्मारक)**
- ३) आवश्यक कागदपत्रे :- १) संस्थेच्या लेटरहेडवर आरक्षण मागणी अर्ज.  
२) प्रेक्षागृह व मल्टीपर्पज हॉल आरक्षणाचा छापिल फॉर्म संयोजकांकडून भरून घेणे  
३) पोलीस परवाना
- ४) अर्जाचा नमुना :- प्रेक्षागृह व मल्टीपर्पज हॉल आरक्षणासाठी संस्थेच्या लेटरहेडवर अर्ज करणे.  
पत्ता - कोरेगाव पार्क, पुणे ४११००१
- ५) अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कलावधी :- १५ दिवस
- ६) मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- ६६ उप नियम १४
- ७) शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ. :- मा.स्थायी समिती ठराव क्र. १४३० दि.१९/०९/२०१०, प्रमाणे भाडे आकरणी

८) निर्णय घेणार अधिकारी :-

स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कलावधी
पहिला स्तर	व्यवस्थापक	३ दिवस
दुसरा स्तर	प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे	५ दिवस
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापनक)	७ दिवस

टिप :- शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपध्दती निश्चित करावी.

- ९) आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- अर्ज स्विकारणेस फी नाही. प्रेक्षागृह व मल्टीपर्पज हॉल भाडे खालील प्रमाणे.

अ.क्र	ठिकाण	भाडे	अनामत रूपये
१)	प्रेक्षागृह (पहिला मजला) आसन क्षमता २७०	१०००/- (+ जीएसटी)	१०००/-
२)	मल्टीपर्पज हॉल	१,०००/- (+ जीएसटी)	१,०००/-

- १०) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरावयाचे त्यांचे नाव व पदनाम. :- प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे, पुणे म.न.पा.

\*\*\*\*\*

## नागरिकांची सनद

१)	विषय	:-	प्रेक्षागृह आरक्षण व कलादालन आरक्षण												
२)	खात्याचे नाव	:-	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन) <b>(पं.भिमसेन जोशी कलामंदिर, औंध)</b>												
३)	आवश्यक कागदपत्रे	:-	१) संस्थेच्या लेटरहेडवर आरक्षण मागणी अर्ज. २) सेन्सॉर सर्टिफिकेट ३) आय.पी.आर.एस. ४) पोलीस परवाना												
४)	अर्जाचा नमुना	:-	प्रेक्षागृह आरक्षणासाठी संस्थेच्या लेटरहेडवर अर्ज करणे. कलादालन आरक्षणासाठी संस्था असल्यास लेटरहेडवर व वैयक्तिक असल्यास साध्या कागदावर अर्ज करणे. पत्ता - ब्रेमन चौक, औंध क्षेत्रिय कार्यालयाजवळ पुणे ४११००७												
५)	अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कलावधी	:-	चौमाही आरक्षण (नाटय व खाजगी संस्थांसाठी) आडवार आरक्षण : - चौमाही वाटपामध्ये प्रथम येणा-यास प्रथम आरक्षण. कलादालन आरक्षण २ महिने अगोदर प्रत्येक महिन्याच्या १ तारखेस. (कलादालन अर्ज स्विकृती वेळ - स. १०.३० ते ११.३०)												
६)	मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम	:-	६६ उप नियम १४												
७)	शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ.	:-	सदर कलामंदिर हे नव्याने बांधले असल्याने मा.स्थायी समिती व मा.मुख्य सभा यांची मान्यता मिळेपर्यंत सध्या तात्पुरत्या स्वरूपात बालगंधर्व रंगमंदिर येथील सध्याच्या भाडे प्रमाणे येथील भाडे स्विकारणेस मा.महापालिका आयुक्त यांचे मान्यतेने भाडेची आकारणी करणेत येत आहे.												
८)	निर्णय घेणार अधिकारी	:-	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">स्तर</th> <th style="width: 40%;">पदनाम</th> <th style="width: 40%;">निर्णयासाठी लागणारा कलावधी</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>पहिला स्तर</td> <td>व्यवस्थापक</td> <td>चौमाही - २१ दिवस</td> </tr> <tr> <td>दुसरा स्तर</td> <td>प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे</td> <td>३ दिवस</td> </tr> <tr> <td>तिसरा स्तर</td> <td>उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)</td> <td>२ दिवस</td> </tr> </tbody> </table>	स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कलावधी	पहिला स्तर	व्यवस्थापक	चौमाही - २१ दिवस	दुसरा स्तर	प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे	३ दिवस	तिसरा स्तर	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)	२ दिवस
स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कलावधी													
पहिला स्तर	व्यवस्थापक	चौमाही - २१ दिवस													
दुसरा स्तर	प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे	३ दिवस													
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)	२ दिवस													
	टिप :-		शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपध्दती निश्चित असते.												
९)	आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक	:-	अर्ज स्विकारणेस फी नाही. रंगमंदिर भाडे खालील प्रमाणे.												

तक्ता पुढील पानावर असे.



**(पं.भिमसेन जोशी कलामंदिर, औंध येथील सध्याचे भाडे आकारणी दर)**

अ.	कार्यक्रम	आडवार भाडे	सुट्टीचे भाडे
१.	नाटय संस्था (रूपये ६०/- पेक्षा जास्त तिकीट विक्री) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे ३७५०/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ४५००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-
२.	मराठी नाटक, गीते, तमाशा, जादू, संमोहन, एकपात्री प्रयोग, भारतीय नृत्य इ.(कमाल तिकिट विक्री दर रु.६०/-) यापेक्षा जास्त दराने तिकिट विक्री केल्यास भाडे दिडपट आकारले जाईल (टिप :- संगीत नाटकास महिन्यातील प्रथम दोन प्रयोगास अर्धे भाडे आकारले जाईल.) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे २५००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ३०००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-
३.	अन्य खाजगी संस्था (नाटय संस्था व्यतिरिक्त) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे १०,०००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे १५०००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये ५०००/-	अनामत रूपये ५०००/-
४.	कलादालन (१ दिवसासाठी)	कलादालन भाडे १५००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे १५०००/- + जीएसटी
५.	बालनाटय मे व जून च्या शाळेत सुट्टयांमध्ये व दिवाळीच्या सुट्टयांमध्ये (३ तासांसाठी)	रूपये ५००/- + जीएसटी	रूपये ५००/- + जीएसटी
६.	खाजगी संस्था मा.धर्मदाय आयुक्त नोंदणीकृत असल्यास व कार्यक्रम विना मूल्य असल्यास भाडे. <b>तिकीट विक्री असल्यास</b>	प्रेक्षागृह भाडे ३,०००/-	प्रेक्षागृह भाडे ४,५००/-
		३,५००/- + जीएसटी	६,०००/- + जीएसटी
७.	कार्यक्रमासाठी रंगमंदिरातील खुर्चा, टेबल, अतिरिक्त जादा लाईट, व इतर साहित्य वापरल्यास त्याचा निश्चित दराने आकारणी करण्यात येते.		

टिप :- १) चौमाही आरक्षण :- सर्व गुरुवार, रविवार, दुसरा व चौथा शनिवार व सार्वजनिक सुट्टया तसेच सर्व दिवसांचे रात्री ९.३० चे सत्राचे आरक्षण केले जाते.

चौमाही अर्ज स्विकारण्याची मुदत

१) दि. १५ ते २५ मार्च

२) दि. १५ ते २५ जुलै

३) दि. १५ ते २५ नोव्हेंबर.

चौमाही आरक्षण निकाल

दि. २० एप्रिल

दि. २० ऑगस्ट

दि. २० डिसेंबर

२) आडवार आरक्षण :- सोमवार ते बुधवार, शुक्रवार, पहिला व तिसरा शनिवार दु. १२.३० व सायं. ५.०० या सत्राचे आरक्षण.

१०) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला :- प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे, पुणे म.न.पा. गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरावयाचे त्यांचे नाव व पदनाम

\*\*\*\*\*

## नागरिकांची सनद

- १) विषय :- प्रेक्षागृह आरक्षण व कलादालन आरक्षण
- २) खात्याचे नाव :- उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)  
**(महात्मा फुले सांस्कृतिक भवन, वानवडी)**
- ३) आवश्यक कागदपत्रे :- १) संस्थेच्या लेटरहेडवर आरक्षण मागणी अर्ज.  
२) सेन्सॉर सर्टिफिकेट  
३) आय.पी.आर.एस.  
४) पोलीस परवाना
- ४) अर्जाचा नमुना :- प्रेक्षागृह आरक्षणासाठी संस्थेच्या लेटरहेडवर अर्ज करणे.  
कलादालन आरक्षणासाठी संस्था असल्यास लेटरहेडवर व वैयक्तिक असल्यास साध्या कागदावर अर्ज करणे.  
पत्ता - फातिमानगर, शिवरकर गार्डन शेजारी पुणे ४११०४०
- ५) अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कलावधी :- चौमाही आरक्षण (नाटय व खाजगी संस्थांसाठी)  
आडवार आरक्षण : - चौमाही वाटपामध्ये प्रथम येणा-यास प्रथम आरक्षण.  
कलादालन आरक्षण २ महिने अगोदर प्रत्येक महिन्याच्या १ तारखेस.  
(कलादालन अर्ज स्विकृती वेळ - स. १०.३० ते ११.३०)
- ६) मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- ६६ उप नियम १४
- ७) शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ. :- महात्मा ज्योतिराव फुले सांस्कृतिक भवन हे नव्याने बांधले असल्याने मा.स्थायी समिती व मा.मुख्य सभा यांची भाडे आकारणीस मान्यता मिळेपर्यंत बालगंधर्व रंगमंदिर येथील सध्याच्या भाडे प्रमाणे मा. महापालिका आयुक्त यांचे मान्यतेने आकारणी करण्यात येते.
- ८) निर्णय घेणार अधिकारी :-
- | स्तर       | पदनाम                               | निर्णयासाठी लागणारा कलावधी |
|------------|-------------------------------------|----------------------------|
| पहिला स्तर | व्यवस्थापक                          | चौमाही - २१ दिवस           |
| दुसरा स्तर | प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे | ३ दिवस                     |
| तिसरा स्तर | उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)   | २ दिवस                     |
- टिप :- शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपध्दती निश्चित असते.
- ९) आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- अर्ज स्विकारणेस फी नाही. प्रेक्षागृह भाडे खालील प्रमाणे.

तक्ता पुढील पानावर असे.

**(महात्मा फुले सांस्कृतिक भवन येथील भाडे आकारणी )**

अ.	कार्यक्रम	आडवार भाडे	सुट्टीचे भाडे
१.	नाट्य संस्था (रूपये ६०/- पेक्षा जास्त तिकीट विक्री) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे ३७५०/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ४५००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-
२.	मराठी नाटक, गीते, तमाशा, जादू, संमोहन, एकपात्री प्रयोग, भारतीय नृत्य इ.(कमाल तिकिट विक्री दर रु.६०/-) यापेक्षा जास्त दराने तिकिट विक्री केल्यास भाडे दिडपट आकारले जाईल (टिप :- संगीत नाटकास महिन्यातील प्रथम दोन प्रयोगास अर्धे भाडे आकारले जाईल.) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे २५००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ३०००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-
३.	अन्य खाजगी संस्था (नाट्य संस्था व्यतिरिक्त) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे १०,०००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे १५०००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये ५०००/-	अनामत रूपये ५०००/-
४.	कलादालन (१ दिवसासाठी)	कलादालन भाडे १५००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे १५०००/- + जीएसटी
५.	बालनाट्य मे व जून च्या शाळेय सुट्टयांमध्ये व दिवाळीच्या सुट्टयांमध्ये (३ तासांसाठी)	रूपये ५००/-	रूपये ५००/-
६.	खाजगी संस्था मा.धर्मदाय आयुक्त नोंदणीकृत असल्यास व कार्यक्रम विना मूल्य असल्यास भाडे. <b>तिकीट विक्री असल्यास</b>	प्रेक्षागृह भाडे ३,०००/-  ३,५००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ४,५००/-  ६,०००/- + जीएसटी
७.	कार्यक्रमासाठी रंगमंदिरातील खुर्चा, टेबल, अतिरिक्त जादा लाईट, व इतर साहित्य वापरल्यास त्याचा निश्चित दराने आकारणी करण्यात येते.		

टिप :- १) चौमाही आरक्षण :- सर्व गुरुवार, रविवार, दुसरा व चौथा शनिवार व सार्वजनिक सुट्टया तसेच सर्व दिवसांचे रात्री ९.३० चे सत्राचे आरक्षण केले जाते.

चौमाही अर्ज स्विकारण्याची मुदत

चौमाही आरक्षण निकाल

१) दि. १५ ते २५ मार्च

दि. २० एप्रिल

२) दि. १५ ते २५ जुलै

दि. २० ऑगस्ट

३) दि. १५ ते २५ नोव्हेंबर.

दि. २० डिसेंबर

२) आडवार आरक्षण :- सोमवार ते बुधवार, शुक्रवार, पहिला व तिसरा शनिवार दु. १२.३० व सायं. ५.०० या सत्राचे आरक्षण.

१०) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला :- प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे, पुणे म.न.पा. गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरावयाचे त्यांचे नाव व पदनाम

\*\*\*\*\*

## नागरिकांची सनद

१) विषय :- प्रेक्षागृह आरक्षण व कलादालन आरक्षण

२) खात्याचे नाव :- उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)

### (लोकशाहीर अण्णाभाऊ साठे स्मारक, बिबवेवाडी)

३) आवश्यक कागदपत्रे :- १) संस्थेच्या लेटरहेडवर आरक्षण मागणी अर्ज.  
२) सेन्सॉर सर्टिफिकेट  
३) आय.पी.आर.एस.  
४) पोलीस परवाना

४) अर्जाचा नमुना :- प्रेक्षागृह आरक्षणासाठी संस्थेच्या लेटरहेडवर अर्ज करणे.  
कलादालन आरक्षणासाठी संस्था असल्यास लेटरहेडवर व वैयक्तिक असल्यास साध्या कागदावर अर्ज करणे.  
पत्ता - पुणे सातारा रोड, स्वामी विवेकानंद पुतळ्या शेजारी, बिबवेवाडी पुणे ४११०३७

५) अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कलावधी :- चौमाही आरक्षण (नाटय व खाजगी संस्थांसाठी)  
आडवार आरक्षण : - चौमाही वाटपामध्ये प्रथम येणा-यास प्रथम आरक्षण.  
कलादालन आरक्षण २ महिने अगोदर प्रत्येक महिन्याच्या १ तारखेस.  
(कलादालन अर्ज स्विकृती वेळ - स. १०.३० ते ११.३०)

६) मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- ६६ उप नियम १४

७) शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ. :- लोकशाहीर अण्णाभाऊ साठे स्मारक, हे नव्याने बांधले असल्याने मा.स्थायी समिती व मा.मुख्य सभा यांची भाडे आकारणीस मान्यता मिळेपर्यंत बालगंधर्व रंगमंदिर येथील सध्याच्या भाडे प्रमाणे मा. महापालिका आयुक्त यांचे मान्यतेने आकारणी करण्यात येते.

८) निर्णय घेणार अधिकारी :-

स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कलावधी
पहिला स्तर	व्यवस्थापक	चौमाही - २१ दिवस
दुसरा स्तर	प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे	३ दिवस
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)	२ दिवस

टिप :- शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपध्दती निश्चित असते.

९) आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- अर्ज स्विकारणेस फी नाही. प्रेक्षागृह भाडे खालील प्रमाणे.

तक्ता पुढील पानावर असे.

**(लोकशाहीर अण्णाभाऊ साठे स्मारक येथील भाडे आकारणी )**

अ.	कार्यक्रम	आडवार भाडे	सुट्टीचे भाडे
१.	नाटय संस्था (रूपये ६०/- पेक्षा जास्त तिकीट विक्री) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे ३७५०/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ४५००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-
२.	मराठी नाटक, गीते, तमाशा, जादू, संमोहन, एकपात्री प्रयोग, भारतीय नृत्य इ.(कमाल तिकिट विक्री दर रु.६०/-) यापेक्षा जास्त दराने तिकिट विक्री केल्यास भाडे दिडपट आकारले जाईल (टिप :- संगीत नाटकास महिन्यातील प्रथम दोन प्रयोगास अर्धे भाडे आकारले जाईल.) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे २५००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ३०००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-
३.	अन्य खाजगी संस्था (नाटय संस्था व्यतिरिक्त) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे १०,०००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे १५०००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये ५०००/-	अनामत रूपये ५०००/-
४.	कलादालन (१ दिवसासाठी)	कलादालन भाडे १५००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे १५०००/- + जीएसटी
५.	बालनाटय मे व जून च्या शाळेत सुट्टयांमध्ये व दिवाळीच्या सुट्टयांमध्ये (३ तासांसाठी)	रूपये ५००/-	रूपये ५००/-
६.	खाजगी संस्था मा.धर्मदाय आयुक्त नोंदणीकृत असल्यास व कार्यक्रम विना मूल्य असल्यास भाडे. <b>तिकीट विक्री असल्यास</b>	प्रेक्षागृह भाडे ३,०००/-	प्रेक्षागृह भाडे ४,५००/-
		३,५००/- + जीएसटी	६,०००/- + जीएसटी
७.	कार्यक्रमासाठी रंगमंदिरातील खुर्चा, टेबल, अतिरिक्त जादा लाईट, व इतर साहित्य वापरल्यास त्याचा निश्चित दराने आकारणी करण्यात येते.		

टिप :- १) चौमाही आरक्षण :- सर्व गुरुवार, रविवार, दुसरा व चौथा शनिवार व सार्वजनिक सुट्टया तसेच सर्व दिवसांचे रात्रौ ९.३० चे सत्राचे आरक्षण केले जाते.

चौमाही अर्ज स्विकारण्याची मुदत

१) दि. १५ ते २५ मार्च

२) दि. १५ ते २५ जुलै

३) दि. १५ ते २५ नोव्हेंबर.

चौमाही आरक्षण निकाल

दि. २० एप्रिल

दि. २० ऑगस्ट

दि. २० डिसेंबर

२) आडवार आरक्षण :- सोमवार ते बुधवार, शुक्रवार, पहिला व तिसरा शनिवार दु. १२.३० व सायं. ५.०० या सत्राचे आरक्षण.

१०) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला :- प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे, पुणे म.न.पा. गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरावयाचे त्यांचे नाव व पदनाम

\*\*\*\*\*

## नागरिकांची सनद

- १) विषय :- नाटयगृह आरक्षण
- २) खात्याचे नाव :- उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)
- (राजीव गांधी ई लर्निंग स्कूल मधील साहित्य सम्राट  
विजय तेंडूलकर नाटयगृह)**
- ३) आवश्यक कागदपत्रे :- १) संस्थेच्या लेटरहेडवर आरक्षण मागणी अर्ज.  
२) पोलीस परवाना
- ४) अर्जाचा नमुना :- नाटयगृह आरक्षणासाठी लेटरहेडवर अर्ज करणे.  
पत्ता - पुणे सातारा रोड, स्वामी विवेकानंद पुतळ्या शेजारी,  
बिबवेवाडी पुणे ४११०३७
- ५) अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कलावधी :- (फक्त शालेय कार्यक्रमांसाठी)  
प्रथम येणा-यास प्रथम आरक्षण.
- ६) मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- ६६ उप नियम १४
- ७) शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ. :- नव्याने केलेल्या मूल्यांकनाप्रमाणे तात्पुरती भाडे आकारणी करण्यात येते

८) निर्णय घेणार अधिकारी :-

स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कलावधी
पहिला स्तर	व्यवस्थापक	चौमाही - २१ दिवस
दुसरा स्तर	प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे	३ दिवस
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)	२ दिवस

टिप :- शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपध्दती निश्चित असते.

९) आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- अर्ज स्विकारणेस फी नाही. नाटयगृह भाडे खालील प्रमाणे.

**(राजीव गांधी ई लर्निंग स्कूल मधील साहित्य सम्राट विजय तेंडूलकर नाटयगृह )**

अ. क्र	कार्यक्रम	आडवार भाडे	सुट्टीचे भाडे
१.	फक्त शालेय कार्यक्रमासाठी (संपूर्ण दिवसासाठी)	प्रेक्षागृह भाडे ५५०९/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ५५०९/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-

१०) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरावयाचे त्यांचे नाव व पदनाम :- प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे, पुणे म.न.पा.

\*\*\*\*\*

## नागरिकांची सनद

- १) विषय :- नाट्यगृह आरक्षण  
 २) खात्याचे नाव :- उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)

### (पं.भिमसेन जोशी कलादालन, सहकारनगर)

- ३) आवश्यक कागदपत्रे :- १) संस्थेच्या लेटरहेडवर आरक्षण मागणी अर्ज.  
 २) पोलीस परवाना  
 ४) अर्जाचा नमुना :- प्रेक्षागृह आरक्षणासाठी संस्थेच्या लेटरहेडवर अर्ज करणे.  
 कलादालन आरक्षणासाठी संस्था असल्यास लेटरहेडवर व वैयक्तिक असल्यास साध्या कागदावर अर्ज करणे.  
 पत्ता - बागुल उद्यान, सहकारनगर पुणे ४११००९  
 ५) अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कलावधी :- प्रथम येणा-यास प्रथम आरक्षण.  
 ६) मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- ६६ उप नियम १४  
 ७) शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ. :-

- ८) निर्णय घेणार अधिकारी :-

स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कलावधी
पहिला स्तर	व्यवस्थापक	चौमाही - २१ दिवस
दुसरा स्तर	प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे	३ दिवस
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)	२ दिवस

टिप :- शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपध्दती निश्चित असते.

- ९) आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- अर्ज स्विकारणेस फी नाही. नाट्यगृह भाडे खालील प्रमाणे.

### (पं.भिमसेन जोशी कलादालन, सहकारनगर )

अ. क्र	कार्यक्रम	आडवार भाडे	सुट्टीचे भाडे
१.	सेमीनार, शैक्षणिक, कार्यक्रमासाठी (दिवसभरासाठी)	प्रेक्षागृह भाडे ४४७६/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ४४७६/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-
२.	कलादालन भाडे (दिवसभरासाठी)	कलादालन भाडे १५००/- + जीएसटी	कलादालन भाडे १५००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-

- १०) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरावयाचे त्यांचे नाव व पदनाम :- प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे, पुणे म.न.पा.

\*\*\*\*\*

## नागरिकांची सनद

- १) विषय :- नाट्यगृह आरक्षण  
 २) खात्याचे नाव :- उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)

### (राजा रविवर्मा कलादालन व पं.जवाहरलाल नेहरू सांस्कृतिक भवन)

- ३) आवश्यक कागदपत्रे :- १) संस्थेच्या लेटरहेडवर आरक्षण मागणी अर्ज.  
 २) पोलीस परवाना  
 ४) अर्जाचा नमुना :- प्रेक्षागृह आरक्षणासाठी संस्थेच्या लेटरहेडवर अर्ज करणे.  
 कलादालन आरक्षणासाठी संस्था असल्यास लेटरहेडवर व वैयक्तिक असल्यास साध्या कागदावर अर्ज करणे.  
 पत्ता - घोलेरोड क्षेत्रिय कार्यालय, घोलेरोड शिवाजीनगर पुणे ०७  
 ५) अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कलावधी :- प्रथम येणा-यास प्रथम आरक्षण.  
 ६) मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- ६६ उप नियम १४  
 ७) शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ. :- मा.मुख्य सभेची मान्यता मिळे पर्यंत नव्याने केलेल्या मूल्यांकना प्रमाणे मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने भाडे आकारणी करण्यात येते.  
 ८) निर्णय घेणार अधिकारी :-

स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कलावधी
पहिला स्तर	व्यवस्थापक	चौमाही - २१ दिवस
दुसरा स्तर	प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे	३ दिवस
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)	२ दिवस

टिप :- शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपध्दती निश्चित असते.

- ९) आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- अर्ज स्विकारणेस फी नाही. नाट्यगृह भाडे खालील प्रमाणे.

### (राजा रविवर्मा कलादालन व पं.जवाहरलाल नेहरू सांस्कृतिक भवन)

अ. क्र	कार्यक्रम	आडवार भाडे	सुट्टीचे भाडे
१.	नाट्य संस्थांसाठी (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे ३२५०/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ३८४५/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-
२.	खाजगी संस्थांनासाठी (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे ५०००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ६०००/- + जीएसटी
३.	कलादालन भाडे (दिवसभरासाठी)	कलादालन भाडे - १५००/- अनामत - ५०००/-	कलादालन भाडे - १५००/- अनामत - ५०००/-

- १०) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरावयाचे त्यांचे नाव व पदनाम :- प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे, पुणे म.न.पा.

\*\*\*\*\*



## नागरिकांची सनद

- १) विषय :- प्रेक्षागृह आरक्षण व कलादालन आरक्षण
- २) खात्याचे नाव :- उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)  
**(ज्ञान ज्योति सावित्रीबाई फुले सांस्कृतिक भवन)**
- ३) आवश्यक कागदपत्रे :- १) संस्थेच्या लेटरहेडवर आरक्षण मागणी अर्ज.  
२) सेन्सॉर सर्टिफिकेट  
३) आय.पी.आर.एस.  
४) पोलीस परवाना
- ४) अर्जाचा नमुना :- प्रेक्षागृह आरक्षणासाठी संस्थेच्या लेटरहेडवर अर्ज करणे.  
कलादालन व कॉन्फरन्स आरक्षणासाठी संस्था असल्यास लेटरहेडवर व वैयक्तिक असल्यास साध्या कागदावर अर्ज करणे.  
पत्ता - अग्निशामन दल जवळ गंजपेठ, पुणे ४११०४२
- ५) अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कलावधी :- चौमाही आरक्षण (नाटय व खाजगी संस्थांसाठी)  
आडवार आरक्षण : - चौमाही वाटपामध्ये प्रथम येणा-यास प्रथम आरक्षण.  
कलादालन आरक्षण २ महिने अगोदर प्रत्येक महिन्याच्या १ तारखेस.  
(कलादालन अर्ज स्विकृती वेळ - स. १०.३० ते ११.३०)
- ६) मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- ६६ उप नियम १४
- ७) शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ. :- ज्ञान ज्योति सावित्रीबाई फुले सां.भवन हे नव्याने बांधले असल्याने मा.स्थायी समिती व मा.मुख्य सभा यांची भाडे आकारणीस मान्यता मिळेपर्यंत बालगंधर्व रंगमंदिर येथील सध्याच्या भाडे प्रमाणे मा. महापालिका आयुक्त यांचे मान्यतेने आकारणी करण्यात येते.

८) निर्णय घेणार अधिकारी :-

स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कलावधी
पहिला स्तर	व्यवस्थापक	चौमाही - २१ दिवस
दुसरा स्तर	प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे	३ दिवस
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)	२ दिवस

टिप :- शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपध्दती निश्चित असते.

९) आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- अर्ज स्विकारणेस फी नाही. प्रेक्षागृह भाडे खालील प्रमाणे.

तक्ता पुढील पानावर असे.

**(ज्ञान ज्योति सावित्रीबाई सांस्कृतिक भवन येथील भाडे आकारणी )**

अ.	कार्यक्रम	आडवार भाडे	सुट्टीचे भाडे
१.	नाटय संस्था (रूपये ६०/- पेक्षा जास्त तिकीट विक्री) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे ३७५०/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ४५००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-
२.	मराठी नाटक, गीते, तमाशा, जादू, संमोहन, एकपात्री प्रयोग, भारतीय नृत्य इ.(कमाल तिकिट विक्री दर रू.६०/-) यापेक्षा जास्त दराने तिकिट विक्री केल्यास भाडे दिडपट आकारले जाईल (टिप :- संगीत नाटकास महिन्यातील प्रथम दोन प्रयोगास अर्धे भाडे आकारले जाईल.) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे २५००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ३०००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-
३.	अन्य खाजगी संस्था (नाटय संस्था व्यतिरिक्त) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे १०,०००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे १५०००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये ५०००/-	अनामत रूपये ५०००/-
४.	कलादालन (१ दिवसासाठी)	कलादालन भाडे १५००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे १५०००/- + जीएसटी
५.	बालनाटय मे व जून च्या शाळेत सुट्टयांमध्ये व दिवाळीच्या सुट्टयांमध्ये (३ तासांसाठी)	रूपये ५००/-	रूपये ५००/-
६.	खाजगी संस्था मा.धर्मदाय आयुक्त नोंदणीकृत असल्यास व कार्यक्रम विना मूल्य असल्यास भाडे. <b>तिकीट विक्री असल्यास</b>	प्रेक्षागृह भाडे ३,०००/-	प्रेक्षागृह भाडे ४,५००/-
		३,५००/- + जीएसटी	६,०००/- + जीएसटी
७.	कार्यक्रमासाठी रंगमंदिरातील खुर्चा, टेबल, अतिरिक्त जादा लाईट, व इतर साहित्य वापरल्यास त्याचा निश्चित दराने आकारणी करण्यात येते.		

टिप :- १) चौमाही आरक्षण :- सर्व गुरुवार, रविवार, दुसरा व चौथा शनिवार व सार्वजनिक सुट्टया तसेच सर्व दिवसांचे रात्री ९.३० चे सत्राचे आरक्षण केले जाते.

चौमाही अर्ज स्विकारण्याची मुदत

चौमाही आरक्षण निकाल

१) दि. १५ ते २५ मार्च

दि. २० एप्रिल

२) दि. १५ ते २५ जुलै

दि. २० ऑगस्ट

३) दि. १५ ते २५ नोव्हेंबर.

दि. २० डिसेंबर

२) आडवार आरक्षण :- सोमवार ते बुधवार, शुक्रवार, पहिला व तिसरा शनिवार दु. १२.३० व सायं. ५.०० या सत्राचे आरक्षण.

१०) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला :- प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे, पुणे म.न.पा. गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरावयाचे त्यांचे नाव व पदनाम

\*\*\*\*\*

## नागरिकांची सनद

१) विषय :- प्रेक्षागृह आरक्षण व कलादालन आरक्षण

२) खात्याचे नाव :- उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)

### (साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णाभाऊ साठे सां.कलारंगमंदिर, येरवडा )

३) आवश्यक कागदपत्रे :- १) संस्थेच्या लेटरहेडवर आरक्षण मागणी अर्ज.  
२) सेन्सॉर सर्टिफिकेट  
३) आय.पी.आर.एस.  
४) पोलीस परवाना

४) अर्जाचा नमुना :- प्रेक्षागृह आरक्षणासाठी संस्थेच्या लेटरहेडवर अर्ज करणे.  
कलादालन आरक्षणासाठी संस्था असल्यास लेटरहेडवर व वैयक्तिक असल्यास साध्या कागदावर अर्ज करणे.  
पत्ता - गुंजण टॉकजच्या शेजारी, येरवडा पुणे ४११००६

५) अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कलावधी :- चौमाही आरक्षण (नाटय व खाजगी संस्थांसाठी)  
आडवार आरक्षण : - चौमाही वाटपामध्ये प्रथम येणा-यास प्रथम आरक्षण.

६) मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- ६६ उप नियम १४

७) शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ. :- साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णाभाऊ साठे सांस्कृतिक कलारंगमंदिर, येरवडा हे नव्याने बांधले असल्याने मा.स्थायी समिती व मा.मुख्य सभा यांची भाडे आकारणीस मान्यता मिळेपर्यंत बालगंधर्व रंगमंदिर येथील सध्याच्या भाडे प्रमाणे मा. महापालिका आयुक्त यांचे मान्यतेने आकारणी करण्यात येते.

८) निर्णय घेणार अधिकारी :-

स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कलावधी
पहिला स्तर	व्यवस्थापक	चौमाही - २१ दिवस
दुसरा स्तर	प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे	३ दिवस
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)	२ दिवस

टिप :- शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपध्दती निश्चित असते.

९) आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- अर्ज स्विकारणेस फी नाही.रंगमंदिर भाडे खालील प्रमाणे.

तक्ता पुढील पानावर असे.

**(साहित्यरत्न लोकशाहीर अण्णाभाऊ साठे सांस्कृतिक कलारंगमंदिरयेथील सध्याचे भाडे आकारणी दर)**

अ.	कार्यक्रम	आडवार भाडे	सुट्टीचे भाडे
१.	नाट्य संस्था (रूपये ६०/- पेक्षा जास्त तिकीट विक्री) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे ३७५०/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ४५००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-
२.	मराठी नाटक, गीते, तमाशा, जादू, संमोहन, एकपात्री प्रयोग, भारतीय नृत्य इ.(कमाल तिकिट विक्री दर रु.६०/-) यापेक्षा जास्त दराने तिकिट विक्री केल्यास भाडे दिडपट आकारले जाईल (टिप :- संगीत नाटकास महिन्यातील प्रथम दोन प्रयोगास अर्धे भाडे आकारले जाईल.) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे २५००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ३०००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-
३.	अन्य खाजगी संस्था (नाट्य संस्था व्यतिरिक्त) (३ तासांसाठी)	प्रेक्षागृह भाडे १०,०००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे १५,०००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये ५०००/-	अनामत रूपये ५०००/-
४.	बालनाट्य मे च्या शाळेय सुट्टयांमध्ये व दिवाळीच्या सुट्टयांमध्ये (३ तासांसाठी)	रूपये ५००/- + जीएसटी	रूपये ५००/- + जीएसटी
५.	खाजगी संस्था मा.धर्मदाय आयुक्त नोंदणीकृत असल्यास व कार्यक्रम विना मूल्य असल्यास भाडे. <b>तिकीट विक्री असल्यास</b>	प्रेक्षागृह भाडे ३,०००/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ४,५००/- + जीएसटी
६.	कार्यक्रमासाठी रंगमंदिरातील खुर्चा, टेबल, अतिरिक्त जादा लाईट, व इतर साहित्य वापरल्यास त्याचा निश्चित दराने आकारणी करण्यात येते.		

टिप :- १) चौमाही आरक्षण :- सर्व गुरुवार, रविवार, दुसरा व चौथा शनिवार व सार्वजनिक सुट्टया तसेच सर्व दिवसांचे रात्री ९.३० चे सत्राचे आरक्षण केले जाते.

चौमाही अर्ज स्विकारण्याची मुदत

१) दि. १५ ते २५ मार्च

२) दि. १५ ते २५ जुलै

३) दि. १५ ते २५ नोव्हेंबर.

चौमाही आरक्षण निकाल

दि. २० एप्रिल

दि. २० ऑगस्ट

दि. २० डिसेंबर

२) आडवार आरक्षण :- सोमवार ते बुधवार, शुक्रवार, पहिला व तिसरा शनिवार दु. १२.३० व सायं. ५.०० या सत्राचे आरक्षण.

१०) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला :- प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे, पुणे म.न.पा. गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरावयाचे त्यांचे नाव व पदनाम

\*\*\*\*\*

## नागरिकांची सनद

- १) विषय :- नाटयगृह आरक्षण  
 २) खात्याचे नाव :- उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)

### (मा.हिंदू हृदय सम्राट शिवसेना प्रमुख बाळासाहेब ठाकरे व्यंगचित्रकार कलादालन, स्वारगेट)

- ३) आवश्यक कागदपत्रे :- १) संस्थेच्या लेटरहेडवर आरक्षण मागणी अर्ज.  
 २) पोलीस परवाना  
 ४) अर्जाचा नमुना :- प्रेक्षागृह आरक्षणासाठी संस्थेच्या लेटरहेडवर अर्ज करणे.  
 कलादालन आरक्षणासाठी संस्था असल्यास लेटरहेडवर व वैयक्तिक असल्यास साध्या कागदावर अर्ज करणे.  
 पत्ता - सणस ग्राऊंडच्या समोर सारसबागजवळ स्वारगेट पुणे  
 ५) अंतिम निर्णयासाठी लागणारा कलावधी :- प्रथम येणा-यास प्रथम आरक्षण.  
 ६) मुंबई प्रांतिक अधिनियम १९४९ मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे आहे ते कलम :- ६६ उप नियम १४  
 ७) शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक, ठराव इ. :-

- ८) निर्णय घेणार अधिकारी :-

स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कलावधी
पहिला स्तर	व्यवस्थापक	चौमाही - २१ दिवस
दुसरा स्तर	प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे	३ दिवस
तिसरा स्तर	उप आयुक्त (मालमत्ता व व्यवस्थापन)	२ दिवस

टिप :- शक्यतो किमान तीन स्तरावर निर्णय घेण्याबाबत कार्यपध्दती निश्चित असते.

- ९) आवश्यक फी व त्याचे परिपत्रक :- अर्ज स्विकारणेस फी नाही. नाटयगृह भाडे खालील प्रमाणे.

### (मा.हिंदू हृदय सम्राट शिवसेना प्रमुख बाळासाहेब ठाकरे व्यंगचित्रकार कलादालन, स्वारगेट)

अ. क्र	कार्यक्रम	आडवार भाडे	सुट्टीचे भाडे
१.	सेमीनार, शैक्षणिक, कार्यक्रमासाठी (दिवसभरासाठी)	प्रेक्षागृह भाडे ४४७८/- + जीएसटी	प्रेक्षागृह भाडे ४४७८/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-
२.	कलादालन भाडे (दिवसभरासाठी)	कलादालन भाडे १५००/- + जीएसटी	कलादालन भाडे १५००/- + जीएसटी
		अनामत रूपये - ५०००/-	अनामत रूपये - ५०००/-

- १०) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये न घेतला गेल्यास ज्यांना जबाबदार धरावयाचे त्यांचे नाव व पदनाम :- प्रशासन अधिकारी, सांस्कृतिक केंद्रे, पुणे म.न.पा.

\*\*\*\*\*